_____实习计划表

院（部）：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>专业</td><td colspan="2"></td><td>班级</td><td colspan="2"></td><td>学生人数</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">实习时间</td><td colspan="5">年　月　日　至　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">实习地点</td><td colspan="3"></td><td>联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">指
导
教
师</td><td>姓　名</td><td>性别</td><td>年龄</td><td>职　称</td><td>实习分工</td><td>实际指导日期</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">实习内容：</td></tr>
<tr><td colspan="8">实习形式：（属校内（外）基地实习、自主实习或其它）</td></tr>
<tr><td colspan="8">进度安排：</td></tr>
<tr><td colspan="8">经费预算：</td></tr>
<tr><td colspan="2">系主任
审　核</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">行政主任
审　核</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">分院院长
审　批</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">教务处领导
审　批</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">院级领导
审　批</td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

注：本表一式两份（各院、部自留一份，交教务处一份）。纸张不足时可加附页。